

## 延長保育申込書

## 延長保育申請書

ときわ・ことり保育園園長様

平成 年 月 日

住所  
保護者名 印

下記にとおり延長保育を申し込みます。

組名		児童名		生年月日	年 月 日
職業	父	勤務先	父	TEL	
	母		母	TEL	
働く時間		所要時間		登園時間	降園時間
始業時刻	終業時刻	家～園	勤務先～園	平日	時 分 時 分
時 分	時 分	分	分	土曜	時 分 時 分
				利 用 料	
緊急連絡先	TEL	かかりつけ病院	TEL	現在チケット制になっております。	

添付書類 勤務先(特に母親の職場)勤務時間証明書1通  
 ※ 土曜保育をご希望の方は、勤務時間をご記入ください。  
 ただし、保育時間は午後6時までです。

ご利用の方へ

- 平常保育は、通常午前8時より午後6時を基準とします。
- 月～金曜日の延長保育時間は、午前7時00分～8時00分、午後6時00分～8時00分です。  
 そのうち、午後6時00分より利用料がかかります。  
 ※午後7時以降ご利用の際には、予約が必要です。事前にご連絡願います。  
 ※土曜日は、午後6時を過ぎてしまった場合には、利用料がかかります。
- 対象者は、母親が勤務上必要の方に限ります。
- 決められた時間は、守ってお迎えをお願いします。遅れる時または家族以外の方のお迎えに来られる時は、事前にご連絡ください。  
 ※園長の判断で、時間を守っていただけない場合は、市へ報告いたします。
- 子どもさんのオムツ、下着等着替えについては、カバンの中に1組入れておいてください。
- 月～金曜日のおやつは、午後6時15分頃、園が用意致します。
- ◎ 子どもさんは、親の愛情が一番良いのです。親子のふれあいを大切にしましょう。

ときわ・ことり保育園園長様

平成 年 月 日

住所  
保護者名 印

記

就労時間証明書のとおり就労時間及び勤務時間など(送迎時間も含む)により、延長保育が必要なので申請します。

### 就労時間証明書

氏名  
(特に母親の証明が必要です。)

就労時間 (平日) 時 分 ～ 時 分  
 (土曜日) 時 分 ～ 時 分

上記のとおり証明する。

平成 年 月 日

事業所所在地

事業所名

代表者名 印